

Als regional aufgestellte Krankenkasse mit 4 Service-Centern, 26 Geschäftsstellen und 18 Servicestellen, Top-Leistungen und Service-Standards suchen wir am **Standort Berlin** zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Unternehmensbereich Verträge einen

### *Referenten (m/w/d) Krankenhäuser*

#### **Ihre Aufgaben:**

- Sie bereiten eigenverantwortlich Verhandlungen mit Krankenhäusern in den Ländern Berlin und Brandenburg vor und nehmen an diesen aktiv teil
- Sie erarbeiten Vertragslösungen, gestalten Verträge und erstellen Entscheidungsvorlagen
- Sie stellen eine reibungslose Kommunikation zu unseren Vertragspartnern und zu den internen Unternehmensbereichen sicher
- Sie bewerten Leistungsdaten und erstellen Kosten-Nutzen-Analysen und Statistiken
- Sie bearbeiten Fragen zur Qualitätssicherung

#### **Ihr Profil:**

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium in den Fachrichtungen Betriebswirtschafts-/ Volkswirtschaftslehre, Gesundheitsmanagement, Gesundheits- oder Sozialwissenschaften/-ökonomie oder Pflegemanagement
- Erfahrungen aus dem Krankenhausbereich bzw. dem Gesundheitswesen wären von Vorteil
- Aufgrund Ihrer kommunikativen Stärke vertreten Sie aktiv die Interessen der IKKBB in den Verhandlungen mit den Leistungsanbietern
- Eine selbstständige Arbeitsweise, ein ausgeprägtes Kommunikationsvermögen sowie Konflikt- bzw. Problemlösungsfähigkeit sind Ihre Stärken
- Sie sind teamfähig, daneben verfügen Sie über Anwenderkenntnisse in gängiger Standardsoftware (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)
- Sie haben einen PKW-Führerschein der Klasse B (alt 3)

#### **Unser Angebot:**

- Wir vergüten die Tätigkeit nach dem IKK-TV zuzüglich Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie einer zusätzlichen Altersvorsorge
- Wir bieten Ihnen eine interessante, vielseitige und herausfordernde Tätigkeit, unbefristet und in Vollzeit bei flexiblen Arbeitszeiten
- Wir entwickeln Sie gezielt weiter, unter anderem durch geeignete Schulungsmaßnahmen

**Interesse? Dann kontaktieren Sie uns bitte unter:**

**Anschrift:** IKK Brandenburg und Berlin  
Personalmanagement  
Herrn Fortkamp  
Keithstraße 9/11  
10787 Berlin

**E-Mail:** [personalstelle@ikkbb.de](mailto:personalstelle@ikkbb.de)

**Telefon:** 030 219 91-555

Wenn Sie sich bewerben möchten, reichen Sie Ihre vollständigen Unterlagen bitte bis zum **04.10.2019** per Post oder bevorzugt per E-Mail (alle Unterlagen in einer PDF-Datei kombiniert) ein. Sofern Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail übersenden, weisen wir darauf hin, dass es sich hier um eine unsichere Kommunikationsform über das Internet handelt. Diese Stellenausschreibung und weitere Stellenangebote finden Sie auch auf [www.ikkbb.de](http://www.ikkbb.de), Job und Karriere.