



## Ihre Karriere in der Region Brandenburg-Berlin

Wir sind die **IKK BB** – als regionale TOP-Krankenkasse schlägt unser Herz für die Menschen in **Brandenburg und Berlin!** Bei uns bekommen Sie nicht nur eine umfassende und verlässliche Gesundheitsversorgung für sich und Ihre Familie – bei uns geht noch Mehr: Mehr Bonus, Mehr Zuschüsse, Mehr Naturheilverfahren und vieles Mehr.

Rund 550 Mitarbeiter\*innen betreuen derzeit in 25 Geschäftsstellen und 11 Servicestellen in Kooperation mit der Signal Iduna rund **230.000 Versicherte** und fast **41.000 Betriebe** im Land Brandenburg und in der Hauptstadt Berlin. Die IKK BB bietet alle gesetzlichen Gesundheitsleistungen und viele freiwillige Extraleistungen über den gesetzlichen Katalog hinaus.

Ihr Know-How und unsere hervorragenden Rahmenbedingungen – werden Sie gemeinsam mit uns erfolgreich!

Aktuell besetzen wir im Personalmanagement am **Standort Berlin** die Stelle

## Sachbearbeiter (m/w/d) Entgeltabrechnung / Payroll

### Ihre Vorteile:

- Eingruppierung nach VG 7 IKK-TV
- ein langfristiges Arbeitsverhältnis in Vollzeit (38,5 Std./Wo.) oder Teilzeit in zentraler Lage
- eine positive Work-Life-Balance durch familienfreundliche flexible Arbeitszeiten
- sorgfältige Einarbeitung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie Familienzulage und betriebliche Altersvorsorge
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in kollegialer Arbeitsatmosphäre
- 30 Tage Urlaub sowie arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester
- Gesundheitsförderung durch aktives betriebliches Gesundheitsmanagement sowie ein Gesundheitsticket
- umfangreiche individuelle Weiter- und Fortbildungsmaßnahmen
- Arbeitgeberzuschuss zum VBB-Firmenticket

- Corporate Benefits sowie attraktive Rabatte auf Event- und Freizeitangebote

#### Ihr Aufgabenbereich:

- Erstellung und Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung für ca. 560 Mitarbeitenden, Sicherstellung der fristgerechten Auszahlung
- Bearbeitung von Ein- und Austritten, Stammdatenpflege
- Kontenabstimmung mit dem Finanzbereich
- Erstellung von Statistiken und Berechnung von Kennzahlen
- Kommunikation mit Mitarbeitenden, Finanzämtern und Krankenkassen inklusive Bescheinigungswesen
- Bearbeitung bestehender Versicherungsverträge (Zusatzversorgung, Altersvorsorge etc.)
- selbstständige Terminüberwachung und -verfolgung von laufenden Vorgängen

#### Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit mehrjähriger Erfahrung im Payroll
- fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- hohe Leistungsbereitschaft sowie prozess- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Selbstständigkeit, Serviceorientierung
- sicherer Umgang mit den MS Office-Produkten (besonders Excel) sowie Lernbereitschaft für die Einarbeitung in weitere Software
- Verantwortungsbewusstsein, soziale Kompetenz und Teamfähigkeit

#### Jetzt bewerben!

[bewerbung@ikkbb.de](mailto:bewerbung@ikkbb.de)

IKK Brandenburg und Berlin  
Personalmanagement  
Keithstr. 9/11  
10787 Berlin

Fragen? 030 21991 555 (Udo Fortkamp)

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 21.08.2023** per E-Mail (eine PDF-Datei) oder per Post. Sofern Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail übersenden, weisen wir daraufhin, dass es sich hier um eine unsichere Kommunikationsform über das Internet handelt.