

Wir, die **BKK EWE**, sind die zum EWE Konzern zugehörige betriebsbezogene Krankenkasse in Oldenburg.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

**Sachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit  
(Arbeitszeit mind. 19 Std./Woche)  
für das Serviceteam „Versicherung/Arbeitgeber“**

Ihr Verantwortungsbereich umfasst die Betreuung der Kunden und Arbeitgeber im Versicherungs- und Beitragsrecht. Durch kundennahes und eigenständiges Agieren sichern Sie die dauerhafte Leistungsfähigkeit der BKK EWE.

Ihre Aufgaben:

- Beratung und Bearbeitung der Anliegen unserer Kundinnen und Kunden zu versicherungs- und beitragsrechtlichen Fragestellungen rund um Beginn, während und Ende der Mitgliedschaft und/oder Familienversicherung
- Sicherstellung des ordnungsgemäßen Beitragseinzuges für Selbstzahler (freiwillige Mitglieder, Rentner, Studenten)
- Durchführung der Familienversicherung und des Meldeverfahrens
- Termingerechte Bearbeitung wiederkehrender Aufgaben und Wiedervorlagen
- Mitwirkung an Prozessoptimierungen
- Erledigung besonderer Aufgaben nach Weisung der Teamleitung
- Sicherstellung der Servicezeiten durch entsprechende Aufteilung der Arbeitszeit

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Sozialversicherungsfachangestellten (m/w/d) mit Schwerpunkt allgemeine Krankenversicherung, zum Kaufmann im Gesundheitswesen (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation mit sicheren Kenntnissen im Sozialversicherungsrecht

- Sicheres Wissen im Versicherungs- und Beitragsrecht der gesetzlichen Krankenversicherung
- Versierter Umgang mit den MS Office-Produkten und idealerweise mit dem brancheneigenen Programm 21c/ng
- Hohes Maß an Teamfähigkeit, Serviceorientierung und Empathie
- Engagierte und motivierte Persönlichkeit mit sehr guten kommunikativen Fähigkeiten sowie einer selbstständigen und ergebnisorientierten Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit am Standort Oldenburg sowie

- eine bis zu 28-Stunden-Woche in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis,
- 30 Tage Urlaubsanspruch, bei Teilzeit anteilmäßig,
- überdurchschnittliche Bezahlung (mit vollem Urlaubs- und Weihnachtsgeld),
- mobiles Arbeiten nach individueller Vereinbarung und flexible Arbeitszeitgestaltung,
- modernes Equipment, damit Sie auch von zu Hause gute Arbeitsvoraussetzungen haben,
- zentraler Standort mit kostenlosem Parkplatz sowie guter ÖPNV-Anbindung,
- VWL, Entgeltumwandlung, Krankengeldzuschuss – ein umfangreiches Paket von Sozialleistungen, welches Sie für die Zukunft absichert,
- flache Hierarchien und die Möglichkeit etwas zu bewegen,
- Bikeleasing, Corporate Benefits,
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst,
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten – Ihre Weiterentwicklung ist unsere Weiterentwicklung,
- wertschätzendes Miteinander in persönlicher Atmosphäre.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Verfügbarkeit bis zum 20.06.2025 per E-Mail an [Oliver.Koelling@bkk-ewe.de](mailto:Oliver.Koelling@bkk-ewe.de).

Für nähere Informationen steht Ihnen Herr Kölling unter Telefon 0441/35028-5102 zur Verfügung. Darüber hinaus finden Sie uns im Internet unter [www.bkk-ewe.de](http://www.bkk-ewe.de).